



**МИНИСТР СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

13.11.2018

№ 502

г. Киров

**О результатах комплексной проверки в Кировском
областном государственном автономном учреждении
социального обслуживания «Кировский городской
комплексный центр социального обслуживания
населения»**

По результатам комплексной проверки в Кировском областном государственном автономном учреждении социального обслуживания «Кировский городской комплексный центр социального обслуживания населения» (далее – Учреждение) за период с 01.01.2016 по 31.08.2018 (акт от 22.10.2018) ПРИКАЗЫВАЮ:

1. В целях устранения выявленных нарушений директору Учреждения Якименко А.А.:

1.1. В срок до 04.12.2018 принять меры по восстановлению денежных средств в сумме:

16 645 руб. 69 коп. с ОАО «Энергосбыт» за необоснованно оплаченные услуги электроснабжения;

15 000 руб. материальной помощи, выплаченной без наличия документов и обстоятельств для предоставления материальной помощи;

4 817 руб. необоснованно оплаченной стоимости выполненных работ ООО фирма «ПОСТ-Строй»;

4 781 руб. 92 коп. средств субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание льготного питания граждан на полустационарном социальном обслуживании в результате неправильного подсчета предельного размера платы за оказанные услуги;

1 522 руб. 76 коп. с ООО «Управляющая компания Ленинского района» за необоснованно оплаченные услуги водоснабжения;

1 192 руб. 35 коп. излишне начисленной платы получателям социальных услуг;

316 руб. 89 коп. с ОАО «Кировские коммунальные системы» за необоснованно оплаченные услуги водоснабжения и водоотведения;

208 руб. 53 коп. арендной платы земельного участка необоснованно уплаченной дважды;

98 руб. 88 коп. с МУП «Нововятский водоканал» за необоснованно оплаченные услуги по водоснабжению;

58 руб. 75 коп. пени за нарушение сроков проведения работ, необоснованно не предъявленные ООО «Ремонт и монтаж»;

26 руб. 43 коп. с КОГКУ «Служба хозяйственного обеспечения администрации Правительства Кировской области» за необоснованно оплаченные услуги водоснабжения.

1.2. Принять меры к недопущению нецелевого использования средств областного бюджета.

1.3. Обеспечить начисление заработной платы, платы за социальные услуги, ведение учета нефинансовых активов, порядок ведения авансовой, кассовой и расчетной дисциплины в соответствии с требованиями нормативных актов.

1.4. Обеспечить полное и достоверное оформление первичных учетных документов.

1.5. Своевременно производить перерасчет среднедушевого дохода получателей социальных услуг.

1.6. Обеспечить правильное применение тарифов, утвержденных решением правления региональной службы по тарифам Кировской области.

1.7. Провести полную и достоверную инвентаризацию имущества Учреждения, обеспечить его эффективное использование.

1.8. Привести Учетную политику учреждения в соответствие с требованиями действующего законодательства, обеспечить проведение внутреннего финансового контроля.

1.9. Обеспечить закладку продуктов питания в соответствии с технологическими картами.

1.10. Обеспечить контроль за правильностью предъявления к оплате счетов за коммунальные услуги.

1.11. Обеспечить социальных работников средствами индивидуальной защиты.

1.12. Внести изменения в Правила внутреннего трудового распорядка в целях приведения их в соответствии с действующим законодательством.

1.13. Знакомить работников с локальными актами учреждения под роспись.

1.14. Обеспечить заполнение трудовых книжек, а также ведение личных карточек работников в соответствии с требованиями действующего законодательства.

1.15. Договоры и акты о предоставлении социальных услуг составлять в соответствии с требованиями действующего законодательства.

1.16. Организовать систему внутреннего контроля качества социального обслуживания в Учреждении в соответствии с действующим законодательством.

1.17. Организовать в Учреждении работу по соблюдению санитарно-эпидемиологического законодательства.

1.18. Организовать работу по антитеррористической защищённости и гражданской обороне в соответствии с требованиями действующего законодательства.

1.19. Привлечь к ответственности лиц, допустивших нарушения, указанные в акте.

2. Копии приказов о результатах комплексной проверки и привлечении виновных лиц к дисциплинарной ответственности, подробную информацию о принятых мерах предоставить в отдел государственного контроля и ревизий министерства социального развития Кировской области в срок до 07.12.2018.

3. Контроль за исполнением приказа возложить на начальника отдела государственного контроля и ревизий министерства социального развития Кировской области Груздеву С.В.

Министр
социального развития
Кировской области



О.Ю. Шулятьева

ПОДГОТОВЛЕНО

Начальник отдела государственного
контроля и ревизий министерства
социального развития Кировской области



С.В. Груздева

СОГЛАСОВАНО

Начальник организационно-правового
управления министерства социального
развития Кировской области



М.В. Данилова

Начальник отдела бухгалтерского
учета и отчетности-главный бухгалтер
министерства социального развития
Кировской области



Е.М. Скрובה

Разослать: отделу государственного контроля и ревизий, организационно-правовому управлению, отделу бухгалтерского учета и отчетности, Кировскому областному государственному автономному учреждению социального обслуживания «Кировский городской комплексный центр социального обслуживания населения».